



COMUNE di COLTURANO
Città Metropolitana di Milano

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA
COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE STATUTO E
REGOLAMENTI

Approvato con delibera C.C. n. 03 del 24.03.2021



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

INDICE:

Art. 1 -Finalità del regolamento

Art. 2 - Istituzione - Norme generali

Art. 3 – Competenze e compiti delle Commissioni Consiliari permanenti

Art. 4 - Composizione

Art. 5 - Presidenza - Nomina e attribuzioni

Art.6 - Durata in carica, revoca, dimissioni del Presidente e del Vice Presidente

Art. 7 - Convocazione delle Commissioni

Art. 8 - Segreteria delle Commissioni

Art. 9 - Funzionamento delle Commissioni

Art. 10 - Sedute delle Commissioni

Art. 11 - Validità delle sedute delle Commissioni

Art. 12 - Partecipazione alle sedute

Art. 13 - Verbali delle sedute o relazioni

Art. 14 - Richiesta dati

Art. 15 - Entrata in vigore- Norme transitorie e di attuazione



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Art. 1 –Finalità del regolamento

1. Il "*Regolamento per il funzionamento della Commissione Consiliare permanente Statuto e Regolamenti Istituzionali*" disciplina la tipologia, le competenze ed il funzionamento della Commissione Consiliare permanente, nel rispetto dei principi stabiliti dallo Statuto e dal Regolamento del Consiglio Comunale, per quanto applicabili e specificamente richiamati;
2. Il presente regolamento si applicherà, anche, ove compatibile, alla istituzione e al funzionamento delle altre Commissioni Consiliari permanenti che saranno istituite con deliberazione del Consiglio Comunale;

Art. 2 - Istituzione - Norme generali

1. In applicazione dell'art. 38 del T.U.E.L. 267/2000 ed ai sensi dell'art. 10 dello Statuto comunale e degli art. 11, 12, 13 14, 15 del Regolamento del Consiglio Comunale, il Consiglio Comunale, con propria deliberazione, istituisce commissioni permanenti o temporanee, stabilendone il numero e le competenze e determinando la loro composizione numerica;
2. La commissione permanente Statuto e Regolamenti è costituita da consiglieri comunali che rappresentano, con criterio proporzionale, complessivamente tutti i gruppi consiliari regolarmente costituiti e formalizzati;
3. In caso di dimissioni, decadenza od altro motivo che renda necessaria la sostituzione di un consigliere, il gruppo consiliare di appartenenza designa, tramite il suo capogruppo, un altro rappresentante ed il consiglio comunale provvede alla sostituzione, prendendone atto;
4. La commissione Statuto e regolamenti viene costituita dopo la costituzione dei gruppi consiliari ed ha durata quanto il Consiglio comunale che la nomina;
Alla partecipazione dei consiglieri comunali alle riunioni di commissione regolarmente convocate si applica, per quanto compatibile, la disciplina di cui all'articolo 79 T.U.E.L.;
5. Le sedute della Commissione Consiliare si tengono, di norma, presso la Sala Consiliareo in modalità telematica;



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

6. Le sedute non sono pubbliche;

Art. 3 – Competenze e compiti della Commissione Consiliare Statuto e Regolamenti

1. La Commissione Consiliare permanente è istituita per un più incisivo svolgimento delle funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e per una più approfondita e specifica trattazione delle materie di competenza del Consiglio Comunale (ex articolo 42 T.U.E.L. lettera a);

2. La Commissione consiliare Statuto e Regolamenti si riunisce per esprimersi sulle materie di propria competenza: proposte regolamenti, modifiche degli stessi, aggiornamento statuto, e comunque per la trattazione degli argomenti citati (regolamenti istituzionali e statuti) di competenza del Consiglio Comunale;

3. La commissione ha il compito di istruire, in via preparatoria, il contenuto, gli aspetti di carattere politico/amministrativo, la coerenza con gli atti di programmazione generale e con le norme comunali sovraordinate, delle citate proposte consiliari che rientrano nella casistica di cui all'articolo 42 lettera a) del T.U.E.L. e che siano sottoposte alla propria competenza;

Art. 4 - Composizione

1. La Commissione è composta, con criterio proporzionale, da n. 3 componenti titolari in base alle designazioni dei rispettivi gruppi consiliari e nel rispetto dei principi di partecipazione proporzionale. È fatta salva la revisione della costituzione della commissione in base a quanto previsto **nell'articolo 15** del presente regolamento (**norme attuative e transitorie**);

2. È ammessa la delega, in via straordinaria e non permanente, ad altro componente del gruppo consiliare di appartenenza, nel caso di impossibilità alla partecipazione alla seduta; della delega deve essere informato in via preventiva il Presidente;



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Art. 5 - Presidenza - Nomina e attribuzioni

1. Nella prima seduta, convocata e presieduta dal Sindaco senza diritto di voto, la Commissione procede - a scrutinio palese - all'elezione del Presidente e del Vicepresidente tra i suoi componenti. Ogni componente, può esprimere un'unica preferenza per un solo candidato. E' eletto il candidato che ha ottenuto il maggior numero di voti;
2. Il Presidente convoca la Commissione e ne regola i lavori; disciplina i dibattiti e tiene i rapporti con il Sindaco, con gli assessori, con i capigruppo consiliari;
3. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di temporanea assenza, o impedimento. Collabora con il Presidente nell'assicurare il buon andamento dei lavori della Commissione;

Art. 6 - Durata in carica, revoca, dimissioni del Presidente e del Vice Presidente

1. Il Presidente e il Vice Presidente durano in carica per tutto il mandato amministrativo;
2. Il Presidente e il Vice Presidente possono essere revocati dalla carica su proposta motivata e con il voto favorevole della maggioranza assoluta del Consiglio Comunale (consiglieri assegnati). La votazione è espressa a scrutinio palese;
3. In caso di cessazione dalla carica del Presidente (per dimissioni, revoca, decadenza, ecc.), il Sindaco provvede alla convocazione della Commissione, entro i dieci giorni successivi alla comunicazione formale della cessazione, per l'elezione del nuovo Presidente;
4. In caso di cessazione dalla carica del Vice Presidente, la Commissione è convocata dal suo Presidente per l'elezione del nuovo Vice Presidente;

Art. 7 - Convocazione della Commissione

1. Il Presidente della Commissione convoca la Commissione:
 - a. di propria iniziativa;



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

- b. su richiesta del Sindaco;
 - c. su richiesta della Conferenza dei Capi Gruppo;
 - d. su richiesta di un componente della Commissione;
2. La commissione deve essere convocata, ed il relativo parere deve essere espresso in tempo utile per la presentazione della proposta al Consiglio Comunale, e comunque non oltre 30 giorni dalla richiesta;
 3. Qualora il Presidente della Commissione ritenga che non si tratti di materia rientrante nella competenza della Commissione Statuto e Regolamenti, può decidere di non convocare la Commissione, dandone tempestiva e motivata comunicazione al richiedente la convocazione ed altresì al Sindaco;
 4. Le modalità di convocazione di deposito degli atti devono essere idonee all'effettivo esercizio, da parte dei singoli componenti, del diritto/dovere di informazione, studio e valutazione degli argomenti proposti, per cui, fatto salvo espresso accordo tra i componenti della commissione, e residuali casi di urgenza, la convocazione e il deposito degli atti relativi agli argomenti all'ordine del giorno devono avvenire non oltre cinque giorni lavorativi prima di quello stabilito per la riunione;
 5. Nell' Ordine del Giorno deve essere riportato l'elenco delle pratiche da trattare;
 6. La documentazione relativa alla pratica all'Ordine del Giorno della Commissione deve essere posta a disposizione dei membri presso l'Ufficio Segreteria del Comune contemporaneamente all'invio dell'avviso di convocazione contenente l'ordine del giorno;
 7. Fatti salvi residuali casi di urgenza, la Commissione che ha all'ordine del giorno punti che verranno portati in discussione al successivo Consiglio Comunale, deve riunirsi e relazionare almeno 15 giorni prima del Consiglio Comunale stesso;

Art. 8 - Segreteria della Commissione

1. Le funzioni di Segretario sono affidate ad un componente della Commissione stessa individuato dal Presidente della Commissione;



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

2. Al segretario è affidato il compito di stendere un verbale riassuntivo a seguito di ogni riunione tenuta dalla Commissione;

Art. 9 - Funzionamento della Commissione

1. La commissione si riunisce, su impulso del Presidente ogni qualvolta sia sottoposta alla propria valutazione preliminare una proposta di adozione, modifica, aggiornamento dei testi regolamentari e di statuto, e comunque di un provvedimento riconducibile all'ambito dell'articolo 42 T.U.E.L., lettera a);
2. La convocazione viene disposta dal Presidente, o, in sua assenza, dal Vicepresidente, con le modalità di cui all'articolo 7;
3. Gli uffici comunali, con il coordinamento del Sindaco, assicurano alla Commissione Consiliare il supporto tecnico-amministrativo necessario e la massima collaborazione nella predisposizione delle proposte;
4. In ogni caso, al termine del lavoro da parte della Commissione, le proposte vengono trasmesse al Sindaco, per l'inserimento all'ordine del giorno del Consiglio;

Art. 10 - Sedute della Commissione

1. Alle sedute della Commissione Consiliare permanente si applicano, per quanto non previsto dalle norme del presente Regolamento, i principi e le norme relative al funzionamento del Consiglio Comunale;

Art. 11 - Validità delle sedute della Commissione

1. Per la validità delle sedute della Commissione è richiesta la presenza della metà, arrotondata per eccesso, dei suoi componenti. Nel computo del numero legale sono considerate le deleghe dei sostituti eletti;
2. La presenza del numero legale è accertata dal Presidente entro mezz'ora dalla convocazione. Il Presidente ne verifica il mantenimento nel corso dello svolgimento dei singoli punti dell'ordine del giorno. Qualora venga meno il numero legale, il Presidente dichiara deserta la seduta;



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Art. 12 - Partecipazione alle sedute

1. Può partecipare alle sedute delle Commissioni con facoltà di prendere parola il Sindaco;
2. La stessa Commissione può, inoltre, richiedere l'intervento alle proprie riunioni del Sindaco, degli Assessori, dei Capigruppo consiliari, del Segretario Generale, dei Funzionari e dei consulenti del Comune;

Art. 13 - Verbali delle sedute o relazioni

Nei verbali delle sedute della Commissione, devono risultare i membri presenti e quelli assenti, nonché l'esito finale dei lavori e delle relazioni di chiusura;

1. Il lavoro istruttorio della Commissione Statuto e Regolamenti sarà formalizzato in un verbale di chiusura che riporti le valutazioni effettuate, le considerazioni e le proposte emerse anche da componenti singoli della commissione stessa;
2. Il parere finale – obbligatorio ma non vincolante- della Commissione sarà acquisito in sede di Consiglio comunale e se ne darà atto nel corpo del verbale di deliberazione;
3. Ai fini della adozione del parere finale (reso mediante una relazione riassuntiva delle posizioni emerse nel corso delle riunioni) ed al fine di non creare ingiusti ritardi al lavoro del consiglio comunale, si intende acquisito il parere anche nel caso di convocazione e di diserzione della seduta (seduta deserta) per due volte consecutive sull'argomento in questione; della mancata espressione formale del parere si darà atto in sede di Consiglio Comunale, procedendosi comunque alla adozione del provvedimento;
4. Gli atti ed i verbali di Commissione saranno detenuti dagli uffici amministrativi e copia degli stessi sarà trasmessa ai componenti della commissione, anche se assenti nella seduta di riferimento;
5. Copia dei verbali sarà inoltre trasmessa agli uffici ed alla Giunta, ai fini della predisposizione finale della proposta di provvedimento consiliare;
6. Ai verbali di che si tratta, e comunque agli atti prodotti dalla Commissione, si applica integralmente la disciplina in tema di accesso agli atti amministrativi e comunque di



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

segreto degli atti di ufficio, il cui uso e diffusione può essere effettuato ai soli scopi istituzionali;

Art. 14 - Richiesta dati

1. I componenti della Commissione, per il migliore adempimento dei loro compiti, hanno facoltà di acquisire direttamente, presso tutti gli uffici comunali, informazioni, notizie e documenti inerenti agli argomenti in trattazione nella successiva seduta di Commissione;

Art. 15 - Entrata in vigore-norme attuative e transitorie

1. Il presente regolamento entrerà in vigore decorsi i 15 gg. di pubblicazione all'Albo Pretorio della deliberazione di Consiglio Comunale che lo approva;
2. In base alla attuale configurazione del Consiglio Comunale di Colturano, la composizione della commissione è stabilita in n. 3 componenti, di cui 2 assegnati al gruppo di maggioranza e 1 al gruppo di opposizione; nel caso di costituzione di nuovi gruppi consiliari, il consiglio comunale procederà alla integrazione della composizione della Commissione Statuto e Regolamenti sino ad un massimo di cinque membri; i rappresentanti dei nuovi gruppi consiliari saranno designati dal rispettivo capogruppo e il Consiglio ne prenderà atto con formale deliberazione.